

Số: /TB-UBND

Mường Khoa, ngày 08 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2026

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2022/TT-BTTTT của Bộ Thông tin và Truyền thông: Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức biên tập viên, phóng viên, biên dịch viên và đạo diễn truyền hình thuộc chuyên ngành thông tin và truyền thông;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng và dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2026/QĐ-UBND ngày 08/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 1014/QĐ-UBND ngày 22/5/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, cơ cấu hạng viên chức theo chức danh nghề nghiệp, bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp Y tế, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp thuộc UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 1130/QĐ-SNV ngày 30/6/2026 của Sở Nội vụ về phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức đơn vị sự nghiệp công lập Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Trạm Y tế xã Mường Khoa năm 2026.

Căn cứ Kế hoạch số 1181/KH-UBND ngày 08/7/2026 của UBND xã Mường Khoa về tuyển dụng viên chức năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Mường Khoa ban hành Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2026, cụ thể:

1. Vị trí, chỉ tiêu tuyển dụng

- Vị trí Tổng số: 02 vị trí, 02 chỉ tiêu. (Có biểu chi tiết kèm theo)

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển.
- Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển.
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.
- Đáp ứng các điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển (*có biểu kèm theo*).

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2.3. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (được bổ sung bởi khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức), cụ thể:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số; sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân; đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Lưu ý: Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Thời hạn, địa chỉ, phương thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển (*có mẫu kèm theo*).

- 02 ảnh màu cỡ 3x4 kèm 04 phong bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại người nhận (địa chỉ phải cụ thể, rõ ràng để thuận lợi trong việc nhận thông tin của Hội đồng tuyển dụng).

Lưu ý:

- Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đúng, đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu. Các nội dung khai trong phiếu phải đầy đủ, chính xác từ các giấy tờ bản gốc đã được cơ quan có thẩm quyền cấp tính đến trước thời điểm chốt nộp phiếu đăng ký dự tuyển.

- Phiếu điền không đầy đủ thông tin bắt buộc trong phiếu được coi là phiếu không hợp lệ và không đủ điều kiện dự tuyển.

- Đối với các trường hợp là đối tượng ưu tiên theo quy định thì các giấy tờ ưu tiên phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Thí sinh phải kê khai đối tượng ưu tiên trong Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp kê khai bổ sung sau khi hết hạn nộp hồ sơ sẽ không được tính cộng điểm ưu tiên theo quy định.

3.2. Thời hạn, địa chỉ, phương thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời hạn: 30 ngày kể từ ngày 09/7/2026 đến 17 giờ ngày 07/8/2026 (*trong giờ hành chính vào các ngày làm việc, trường hợp nộp qua đường bưu chính tính từ ngày dấu bưu điện đến*).

- Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu (Địa chỉ: Trụ sở HĐND và UBND xã Mường Khoa, bản Phiêng Tâm, xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu).

- Phương thức: Nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu.

4. Hình thức, nội dung tuyển dụng

4.1. Hình thức tuyển dụng

Xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

4.2. Nội dung xét tuyển viên chức: Xét tuyển viên chức được thực hiện theo

02 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- + Hình thức thi: Vấn đáp.

- + Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- + Thời gian thi: Vấn đáp 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- + Thang điểm thi vấn đáp: 100 điểm.

- + Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp vòng 2.

5. Phí tuyển dụng

Người dự tuyển nộp phí tuyển dụng sau khi có thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

6. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng, hình thức thông báo tới người dự tuyển

- Thời gian: Quý III năm 2026.

- Địa điểm tổ chức tuyển dụng sẽ được đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu.

- Hình thức thông báo tới người dự tuyển: Thông báo bằng điện thoại hoặc tin nhắn SMS của Hội đồng tuyển dụng (*người dự tuyển cung cấp chính xác số điện thoại liên hệ để bảo đảm liên lạc thông suốt*).

7. Đăng tải và niêm yết thông báo tuyển dụng

- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã thực hiện thông báo công khai ít nhất 1 lần trên các phương tiện thông tin đại chúng về nội dung Thông báo tuyển dụng để các đối tượng biết đăng ký dự tuyển.

- Thông báo tuyển dụng viên chức xã Mường Khoa năm 2026 được đăng tải trên trang Thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu.

- Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2026 được niêm yết tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Mường Khoa tỉnh Lai Châu và trụ sở HĐND-UBND xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu - Bản Phiêng Tâm, xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu.

8. Một số nội dung cần lưu ý

- Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự tuyển viên chức; Thông báo triệu tập; kết quả xét tuyển, thi tuyển; thời gian, địa điểm tổ

chức tuyển dụng và các thông tin khác liên quan đến tuyển dụng (nếu có) được đăng tải tại Trang thông tin điện tử của UBND xã Mường Khoa: <https://xamuongkhoa.laichau.gov.vn/>.

- Các thí sinh đăng ký dự tuyển viên chức có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông tin về tuyển dụng viên chức của xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu năm 2026 tại địa chỉ nêu trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên hệ về cơ quan thường trực Hội đồng tuyển dụng qua phòng Văn hóa - Xã hội (tầng 1, Trụ sở HĐND-UBND xã Mường Khoa, tỉnh Lai Châu hoặc số điện thoại 0349776115 (đ/c Liên) để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng viên chức năm 2026 của UBND xã Mường Khoa./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các Bản trên địa bàn xã;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh Lai Châu (P/h đăng tải);
- Trang thông tin điện tử xã (đăng tải);
- Lưu: VT, VHXH.

(B/

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Huân